



## CÂMARA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU – SP

CNPJ: 44.303.683/0001-21

Avenida Dr. Fernando Costa, nº 497, CEP 11930-000, Centro.

Telefone (13) 3856-1283 – Portal: [www.pariqueraacu.sp.leg.br](http://www.pariqueraacu.sp.leg.br)

Correio eletrônico: [camara@camaraparíquera.sp.gov.br](mailto:camara@camaraparíquera.sp.gov.br)

---

### LEI N° 816 DE 10 DE MAIO DE 2022

Altera parcialmente as Leis Municipais nºs 482/2013, 612/2015 e 494/2013 e 670/2018 e cria cargos em confiança da administração municipal e dá outras providências.

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU, ESTADO DE SÃO PAULO**, no uso de suas atribuições legais e, tendo em vista as disposições do art. 66, §7º, da Constituição Federal, art. 50, §8º, da Lei Orgânica Municipal e art. 318 do Regimento Interno, FAZ SABER, que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Ficam alteradas as Leis Municipais nº 482/2013, anexo I, nº 612/2015 e nº 670/2018, quanto ao cargo de Diretor de Planejamento, que passa a ter o requisito de ensino superior e as seguintes atribuições: planejar e auxiliar o Departamento de Finanças na elaboração do PPA, LDO e LOA; coordenar os procedimentos licitatórios e os respectivos instrumentos para contratação e aquisição de bens e serviços do Poder Executivo Municipal; elaborar o plano de contratação anual; auxiliar e assessorar na formalizar e celebração de convênios, acordos e outros instrumentos congêneres que envolvam a transferência de recursos do Estado e da União; planejar, orientar, gerenciar e implementar as atividades ligadas ao orçamento, arrecadação, transparência, protocolo e tecnologia da informação; auxiliar na criação, desenvolvimento e execução de programas, projetos e ações de governo; planejar e gerenciar a execução das atividades relativas à organização e à modernização administrativa; gerenciar, acompanhar e orientar as atividades relacionadas com os procedimentos de caráter disciplinar; gerenciar os programas e os projetos no âmbito de sua competência; propor as diretrizes e as normas administrativas no âmbito de sua competência; apoiar, prestar assistência, orientar e acompanhar todos os departamentos e gabinete do Prefeito no exercício de suas atribuições e conduzir outros trabalhos relacionados a seu campo de atuação ou que lhe seja determinado pelo Prefeito.



## CÂMARA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU – SP

CNPJ: 44.303.683/0001-21

Avenida Dr. Fernando Costa, nº 497, CEP 11930-000, Centro.

Telefone (13) 3856-1283 – Portal: [www.pariqueraacu.sp.leg.br](http://www.pariqueraacu.sp.leg.br)

Correio eletrônico: [camara@camarapariquera.sp.gov.br](mailto:camara@camarapariquera.sp.gov.br)

---

**Art. 2º** Ficam alteradas as Leis Municipais nº 482/2013, anexo I e nº 670/2018 relativo ao cargo de Ouvidor, passando-se a exigir o requisito de escolaridade de nível superior.

**Art. 3º** Fica extinto o cargo em comissão de Diretor Jurídico, previsto no art. 1º da Lei Municipal nº 482/2013 e no anexo III da Lei Municipal nº 670/2018.

**Art. 4º** Ficam alteradas as Leis Municipais nº 494/2013 e nº 670/2018, passando o cargo de Chefe de Gabinete a ter a referência nº 22.

**Art. 5º** Altera o art. 7º, da Lei Municipal nº 670/2018, passando o cargo de Engenheiro Agrimensor a ter referência nº 16, mantendo-se os requisitos e atribuições.

**Art. 6º** Fica criado o cargo em confiança de Diretor Executivo de Contabilidade, com grau de escolaridade superior em contabilidade e registro no Conselho de Classe, referência nº 17, com as seguintes atribuições: Organizar, planejar, executar e supervisionar a preparação dos relatórios contábeis gerencial e fiscal dentro dos prazos previstos em lei, obedecendo os princípios e procedimentos contábeis. Orientar e acompanhar os lançamentos e rotinas contábeis, balancetes mensais e o balanço final. Supervisionar conciliação bancária das contas do Ativo e Passivo e de resultados, efetuar conferência dos bancos de dados do AUDESP e transmitir conforme calendário do Tribunal de Contas. Colaborar na preparação de Audiência Pública, analisar balanço para cadastro de fornecedores, executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

**Art. 7º** Fica criado o cargo em confiança de Agente de Contratação, requisito ensino superior, referência nº 17, com as seguintes atribuições: acompanhar o trâmite das licitações, dar impulso ao procedimento licitatório, acompanhando o plano anual de contratação elaborado pelo Diretor de Planejamento; receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos; receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão; executar outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.

**Art. 8º** Fica criado o cargo em confiança de Assessor Técnico do Fundo Social,



## CÂMARA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU – SP

CNPJ: 44.303.683/0001-21

Avenida Dr. Fernando Costa, nº 497, CEP 11930-000, Centro.

Telefone (13) 3856-1283 – Portal: [www.pariqueraacu.sp.leg.br](http://www.pariqueraacu.sp.leg.br)

Correio eletrônico: [camara@camaraparaguaçu.sp.gov.br](mailto:camara@camaraparaguaçu.sp.gov.br)

---

requisito ensino superior em Assistência Social e registro no Conselho de Classe, referência nº 14, com as seguintes atribuições: assessorar a primeira dama no andamento dos trabalhos e nos atendimentos do Fundo Social de Solidariedade; realizar atendimento e estudo social das famílias vulneráveis atendidas pelo Fundo Social; organizar o sistema de tramitação de dados de arquivos das pessoas vulneráveis atendidas; auxiliar na elaboração e redação de projetos; assessorar em todas as atividades executadas pelo Fundo Social.

**Art. 9º** As despesas com a execução desta Lei serão suportadas por dotação orçamentária vigente, suplementadas se necessário.

**Art. 10** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Plenário Ver. Ivo Zanella, 10 de maio de 2022.

**DELMAR DJALMA SIMÕES JUNIOR**

Presidente